

Termes de Référence d'un Consultant National UNOWA
« La cartographie de l'offre et le contenu de formation des forces de sécurité et de défense des pays de l'Afrique de l'ouest en Droits de l'homme »

Nombre de mois: 2 mois

Nombre de consultant: 1

Niveau: NOC

Début: 16 Mai 2011

Fin: 16 Juillet 2011

Lieu : Dakar avec des déplacements dans la sous- région

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Les instruments et mécanismes de gestion des conflits et de promotion de l'état de droit et de la bonne gouvernance de la CEDEAO notamment le protocole sur Mécanisme de Prévention, de Gestion, de Règlement des Conflits et Maintien de la Paix et de la Sécurité de 1999 et le Protocole A/SP1/ 12/01 sur la Bonne Gouvernance et la Démocratie de 2001 accordent une place non négligeable à la formation des forces de sécurité et de défense des Etats membres en droits de l'homme. Il incombe ainsi à l'organisation communautaire de s'atteler à l'organisation de sessions de formation de ces dernières sur les droits de l'homme, l'éducation à la constitution de leurs pays et sur les principes démocratiques.

Seulement, des séminaires de formation ne sont pas tout le temps organisés et la conformité entre les enseignements dispensés, à l'intention des forces de sécurité et de défense en droits de l'homme et les indications des instruments et mécanismes sus mentionnés, n'est toujours pas garantie. A cela, s'y ajoute le fait que tous les pays de la sous- région ne disposent pas tous de centre et/ou d'écoles de formation y afférents.

C'est pour contribuer à résorber ce gap que le Bureau des Nations Unies pour l'Afrique de l'Ouest (UNOWA) envisage d'organiser, conformément à son mandat porté essentiellement sur la mise en œuvre des résolutions du Conseil de Sécurité des Nations Unies en matière de paix et de sécurité en Afrique de l'Ouest et en appui aux initiatives de la CEDEAO et tous les autres acteurs en la matière, un atelier d'échange sur les curricula de formation des forces de sécurité et de défense des pays de la région ouest africaine en droits de l'homme.

En perspective de cet atelier prévu dans le courant du second semestre de l'année 2011, il est utile de dresser une cartographie de l'offre et du contenu de formation des forces de sécurité et de défense des pays de l'Afrique de l'Ouest en droits de l'homme.

II. TACHES PRINCIPALES DU CONSULTANT

Sous la supervision du chef de la Section Droits de l'Homme et Genre de UNOWA, le consultant devra faire une cartographie de l'offre de formation en droits de l'homme des forces de sécurité et de défense dans les pays de l'Afrique de l'Ouest.

Pour cela, il devra :

- Faire l'état des lieux de l'offre et du contenu de formation des forces de sécurité et de défense en matière de promotion et de protection des droits de l'homme ;
- Dresser un tableau des établissements de formation des forces de sécurité et de défense dans les pays de l'Afrique de l'ouest ;
- Proposer un curricula de formation des forces de sécurité et de défense en droits de l'homme.

III. COMPETENCES REQUISES

Professionalisme :

- Solides connaissances des questions de droits de l'homme, de sécurité et de paix en Afrique de l'Ouest ;
- Expérience approfondie des relations entre conflits, paix, sécurité, forces de sécurité et de défense en Afrique de l'Ouest en Afrique de l'Ouest;
- Maîtrise des questions relatives aux forces de sécurité et de défense, à leurs formations en droits de l'homme ;
- Bonnes connaissances des écoles et des curricula de formation des forces de sécurité et de défense en droits de l'homme, dans les pays de l'Afrique de l'Ouest ;
- Bonnes connaissances des réalités socio- politiques et économiques de l'Afrique de l'Ouest.

Leadership :

- Bonnes dispositions en sens relationnel ;
- Bonnes compétences en matière de recherche, d'élaboration de rapports et de formulations de propositions et de stratégies d'interventions ;
- Solide expérience en matière d'analyse de politiques, de documents e, de rédaction de rapports et de formulations de politiques et stratégies d'intervention ;

Planification :

Capacité à planifier et organiser son travail de la collecte des données en passant par des missions de terrain à la présentation du rapport final dans le respect des délais impartis

Communication

Aptitude à communiquer clairement et de façon concise aussi bien à l'oral qu'à l'écrit.

Esprit d'équipe :

Aptitude à interagir et à développer de bons rapports de travail avec les collaborateurs et à évoluer dans un environnement multiculturel

IV. QUALIFICATIONS

Education:

Formation post universitaire en droit, en sciences politiques ou sociales, en défense et sécurité.

Expériences professionnelles :

Au moins 10 ans d'expérience dans le domaine de la formation en droits de l'homme.

Langues :

Excellent à l'oral et à l'écrit en français. La connaissance de l'anglais est un avantage.

Autres aptitudes

Connaissances de l'outil informatique

Dossier de Candidature

Les candidats remplissant les conditions sus-évoquées sont priés de soumettre un dossier de candidature comprenant les pièces suivantes uniquement:

1. Une lettre de couverture en une page indiquant votre intérêt pour le poste.
2. Curriculum Vitae (CV) ou le P11 dûment rempli
3. Copie certifiée des diplômes

Les dossiers de candidature doivent être adressés au **Bureau des Nations Unies pour l'Afrique de l'Ouest (UNOWA), Lot 14, Ouest Almadies, Dakar/Sénégal**, par courrier postal au BP 23851 Dakar- Ponty. ou par e-mail à unowao@un.org or lya@un.org avant le **05 Mai 2011.**

Cette annonce est disponible sur l'intranet de 'UNOWA : **Website:** www.un.org/unowa

Note: Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.